

ENTRETIEN POST-FORMATION

Nom du collaborateur formé :

Dates de la formation :

Intitulé de la formation :

Organisme de formation :

PARTIE 1 : LES RESENTIS

Quels commentaires généraux pouvez-vous faire sur la formation suivie ?

Le contenu et la pédagogie étaient-ils adaptés à votre cas ?

Le déroulement de cette formation était-il plaisant ?

Le climat de la formation et l'animation vous ont-ils donné envie de mettre en œuvre les sujets traités ?

PARTIE 2 : LES ACQUISITIONS

Quelles sont les connaissances que vous pouvez considérer comme acquises ?

Quelles sont celles que vous considérez comme en cours d'acquisition ?

Quels nouveaux gestes maîtrisez-vous grâce à cette formation ?

Quels nouveaux comportements pouvez-vous déployer grâce à cette formation ?

PARTIE 3 : L'UTILISATION

Quelles nouvelles activités pouvez-vous prendre en charge grâce à cette formation ?

Quelles activités existantes avez-vous amélioré grâce à cette formation ?

Quels nouveaux outils êtes-vous en mesure d'utiliser ?

PARTIE 4 : LES RESULTATS

Quels indicateurs quantitatifs vont être bonifiés ?

Quels indicateurs qualitatifs vont être bonifiés ?

PARTIE 5 : LES EFFETS INDIRECTS

Quels effets inattendus cette formation a-t-elle produit sur vous ?

La formation suivie a-t-elle produit des effets sur d'autres personnes par votre intermédiaire ? Lesquels ?

La formation suivie a-t-elle généré des effets indésirables ? Lesquels ?