

FORMATION S'ADAPTER À SON INTERLOCUTEUR GRÂCE À LA PROCESS COM | 1 JOUR

S'adapter à son interlocuteur, ce n'est pas se renier. C'est comprendre le fonctionnement de l'autre pour trouver le bon canal de communication et ainsi pouvoir établir la relation qui nous conviendra. En apprenant les fondements de la Process Com, vous pourrez élargir votre réseau de partenaires.

Organisation de la formation :

- ✓ Intra en présentiel (dans vos locaux)
- ✓ Intra en visioconférence
- ✗ Inter en présentiel
- ✗ Inter en visioconférence

Code module : 273

Durée : 1 jour / 7 heures

Composition du groupe : De 2 à 12 personnes

Pré-requis : Aucun

Public : Tout salarié ayant à entretenir des relations durables avec son entourage

Accès handicapés : Nous consulter pour adapter les modalités de mise en oeuvre

Objectifs pédagogiques :

- Développer son « éventail d'expression »
- Communiquer efficacement
- Mieux comprendre ses interlocuteurs
- Trouver le canal de communication qui convient à son interlocuteur

Méthodes pédagogiques :

- Réflexion et apports théoriques du formateur
- Travail d'échange
- Etudes de cas et mises en situation
- Validation des acquis par des questionnaires, tests d'évaluations
- Remise d'un support de cours par voie dématérialisée à l'issue de la formation

Modalités et délais d'accès :

- Délai de réponse à la demande de devis : 48 heures après prise de contact par téléphone, e-mail ou formulaire

Suivi de la formation :

- Feuille de présence élargée par demie-journée

Modalité d'évaluation :

- Questionnaire d'évaluation

Moyens et assistance pédagogiques

(si formation à distance) :

- Formation par visioconférence, type classe virtuelle, avec assistance technique et pédagogique synchrone
- Matériel requis : ordinateur avec webcam, micro et casque ou hauts parleurs + connexion internet
- Chaque participant doit disposer d'une adresse internet valide

P R O G R A M M E

1- Test : Quel type de personnalité est dominant chez vous ?

Identifier sa personnalité dominante (sa base) parmi 6 types :

- L'empathique
- Le travailomane
- Le persévérant
- Le promoteur
- Le rêveur
- Le rebelle

2- Les bases de la Process Communication

Définition du terme Process Com

Origine et liens avec d'autres techniques

3 - Identifier et définir les types de personnalité

Se connaître en détail par rapport au 6 types de personnalités

Analyser son propre comportement et sa communication face aux autres

Identifier les différents profils d'interlocuteurs

4- Adapter sa communication à son interlocuteur

Les différents effet de la communication entre différents interlocuteurs (affinités, agacement,...)

Savoir entretenir toute relation au quotidien

Savoir faire preuve de diplomatie

Etre flexible

Analyser son interlocuteur (langage, vocabulaire, comportement,...)

Différencier les canaux de communication suivant le type de personnalité

5- Gérer le stress lié aux communications défailtantes

Analyser les signes de stress

Identifier les sources de stress

Savoir s'adapter afin de restaurer une communication efficace

6- Mises en situation

Etudes de cas

Jeux de rôles